**ДОГОВОР № 0**

**На оказание курьерских услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Москва |  | 01 Марта 2017 г. |

Общество с ограниченной ответственностью «С-Курьер», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Костандяна Егише Рафиковича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «» ИНН: , именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице Директора, (ФИО) действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о ниже следующем:

**ТОЛКОВАНИЕ**

Используемые в Договоре, дополнительных соглашениях и Приложениях к договору приведенные ниже термины, при отсутствии в тексте указаний на иное, имеют следующие значения, равно применимые в единственном и множественном числе определяемых терминов:

**«Исполнитель»** – ООО «С-Курьер» и все его представители, агенты и т.д., осуществляющее доставку отправлений Клиентам по правилам и условиям, обусловленным настоящим договором и приложениям к нему.

**«Клиент»** - юридическое или физическое лицо, с которым заключен или не заключен договор[[1]](#footnote-1) на оказание курьерских услуг, направляющее заявку на доставку Отправления. При этом Клиент может являться, как Отправителем, т.е. лицом, которое передает для доставки отправление курьеру Исполнителя и ставит роспись в накладной Исполнителя, так и Получателем, либо третьим лицо.

**«Отправление»** - под отправлением подразумевается – имущество (книги, материальные ценности, товары народного потребления, не запрещенные к доставке законодательством РФ и т.д.), документы, переданные Клиентом Исполнителю для доставки и транспортируемые по одной накладной. Исполнитель подразделяет отправления на следующие виды:

- **«письмо»** – считается отправление, содержимое которого является документами и вложено в бумажный или картонный конверт, не превышающий размеры 340мм х 265мм и весом до 500 грамм;

- **«посылка»** – считается отправление, содержимое которого вложено в пакет, коробку, тубус, содержимое которого может являться как документами, так и товарами народного потребления.

**«Получатель»** - физическое или юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель, которому предназначается доставка отправления.

**«Тарифы»** - стоимость услуг Исполнителя, указанная в Приложении № 1 к настоящему договору. Все цены в тарифах указаны в рублях без учета НДС 20%;

**«Накладная»** – документ, по которому Исполнитель осуществляет доставку отправлений, который является подтверждением выполненных услуг (при наличии ФИО и подписи получателя). Форма накладной содержится в Приложении №3 к настоящему Договору.

**«Наложенный платеж»** – сумма, которую указывает в заявке на доставку Клиент, и которая оплачивается получателем за содержимое отправления.

**«Объявленная стоимость отправления»** – это отправления, принимаемые Исполнителем к доставке с определением стоимости вложения Клиентом и подлежащей к уплате Исполнителем Клиенту в случае утраты или порчи отправления (по вине Исполнителя согласно настоящему Договору). Отправления с Объявленной стоимостью принимаются Исполнителем к доставке при условии, действительной стоимости вложения отправления не превышающей 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

**«Одно место»** - отправление, упакованное в единую упаковку, сумма измерения длин сторон которого не превышает 150 см. Если Клиентом отправляются габариты больше указанных в настоящем пункте, то расчет производится исходя из 2-х и более мест, в зависимости от размера упаковки. 1 (одно) место равно стоимости 1 (одной) доставки согласно тарифам Исполнителя.

**«Время ожидания»** – временной интервал, в который курьер Исполнителя ожидает получения отправления у Клиента, или ожидает получателя для вручения отправления, при этом первые 14 минут бесплатно, последующие каждые 15 минут на платной основе согласно тарифам Исполнителя.

**«Ложный вызов»** – когда Клиент разместил заявку на доставку, курьер Исполнителя прибыл по адресу Клиента, но по каким-либо причинам оказался не нужен Клиенту. В данном случае и в других случаях, обусловленных настоящим Договором и Приложениям к нему, ответственность за оплату ложного вызова перекладывается на Клиента.

**«Отчетный период»** - отчетный период признается Сторонами:

- для отправлений не имеющих наложенного платежа - один календарный месяц.

- для отправлений, имеющих наложенный платеж - одна календарная неделя (или по отдельному согласованию сторон).

При этом, Клиент по запросу Исполнителя может получать дополнительные отчеты о доставке отправлений по электронной почте или посредством личного кабинета.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется на основании заявки на доставку оказывать услуги по доставке, а также в случае необходимости хранению различного рода отправлений, в пределах территории Российской Федерации, а Клиент обязуется оплачивать оказанные услуги по тарифам, установленным Исполнителем.
   2. Доставка отправлений осуществляется на условиях настоящего Договора и Положения о порядке оказания услуг по доставке отправлений (Приложение №1 к настоящему Договору).

1.2.1. Положение о порядке оказания услуг может изменяться Исполнителем в одностороннем порядке.

* 1. Заявки на доставку Клиент направляет Исполнителю посредством:
     1. Телефонного звонка;
     2. Электронной почты;
     3. Личного кабинета.
  2. Услуги по доставке отправлений оказываемые Исполнителем Клиенту считаются выполненными в момент передачи отправления получателю и получения росписи и ФИО последнего в накладной Исполнителя.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

* + 1. Исполнитель обеспечивает Клиенту доступ в личный кабинет путем предоставления ключа доступа (логин и пароль) в момент подписания настоящего Договора.
    2. Исполнитель обеспечивает работу личного кабинета 24 часа в сутки. При этом не более 4 (четырех) раз в месяц Исполнитель вправе проводить в личном кабинете технические работы, из-за чего доступ к нему может быть ограничен для Клиента. Время, затрачиваемое на технические работы по каждому факту проведения таких работ не может превышать 3 (трех) часов.
    3. Оказать услуги Клиенту предусмотренные п. 1.1. настоящего Договора на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Приложениям к нему.
  1. **Права Исполнителя**
  2. Отказать Клиенту в исполнении его поручения по накладной, в случае если заявка Клиента поступила с нарушением установленного срока (в зависимости от необходимого Клиенту режима доставки) в Приложении №1 настоящего Договора.
  3. В одностороннем порядке вносить изменения в Приложение № 2 в пункты, относящиеся к режиму «РФ» к настоящему Договору, определяющие территориальную зональность оказываемых услуг.
  4. **Обязанности Клиента**
     1. По мере необходимости давать Исполнителю поручение способами и в сроки, а также в режимах, указанных в Приложении № 1 к настоящему договору.
     2. До прибытия курьера обеспечить готовность отправления к передаче Исполнителю. Отправление должно быть сформировано в соответствии с требованиями, предъявленными Приложением № 1 к настоящему Договору.
     3. Клиент обязуется не передавать для доставки Исполнителю:
* Вредные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые и химически агрессивные вещества;
* Наркотические средства;
* Оружие различных видов;
* Предметы и вещества, которые по своему характеру или из-за упаковки могут предоставлять опасность для окружающих, загрязнять и портить (повреждать) другие отправления;
* и другие отправления, ношение, хранение или оборот которых запрещены законодательством РФ.
  + 1. Предоставлять достоверную информацию о вложениях в Отправления, предназначенных к доставке Исполнителем. Клиент обязуется предоставить возможность Исполнителю установить соответствие отправления его описанию в накладной (Приложение № 3 к настоящему Договору).
    2. Оплатить оказанные Исполнителем услуги в сроки и в порядке, предусмотренном п. 4 и 5 настоящего Договора.
    3. Информировать Исполнителя в письменном виде об изменении своего юридического адреса, фактического адреса и банковских реквизитов в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их изменения.
  1. **Права Клиента**
     1. Контролировать качество оказания услуг по доставке отправлений.

1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Стороны установили, что порядок оказания услуг определяется в Приложении № 1 к настоящему Договору.
   2. Стороны установили следующий порядок обмена документами:
      1. Вся переписка между Сторонами, связанная с исполнением настоящего Договора, осуществляется посредством электронной почты. При этом электронными адресами Сторон считаются адреса, указанные в п. 11. настоящего Договора.
      2. Датой получения электронного сообщения (заявки на доставку, акта или иного документа) является дата отправления сообщения.
2. **ПОРЯДОК ПРИЕМА УСЛУГ КЛИЕНТОМ**
   1. Стороны установили, что согласование оказанных услуг, будет происходить посредством электронной почты, с адресов, указанных в п. 11 настоящего договора.
   2. С 1 (первого) по 3 (третье) число каждого календарного месяца, следующего за месяцем, в котором оказывались услуги Исполнитель предоставляет посредством электронной почты детализацию оказанных услуг.
   3. Клиент рассматривает полученную от Исполнителя детализацию в течении 5 (пяти) рабочих дней и по результатам ее рассмотрения направляет Исполнителю на электронный адрес согласие в принятии услуг по данной детализации, либо мотивированный отказ от принятия услуг.
   4. Мотивированным отказом не являются требования Клиента к услугам, не определенные настоящим Договором и приложениям к нему. Исполнитель рассматривает мотивированный отказ в течение 2 (двух) рабочих дней, не учитывая день получения такого отказа.
   5. В случае нарушения Клиентом сроков приемки услуг, предусмотренных п. 4.3., и не направления соответствующего электронного письма с мотивированным отказом, услуги считаются принятыми Клиентом в полном объеме без замечаний (в день направления Исполнителем Клиенту электронного письма, содержащего детализацию услуг) и Исполнитель вправе не принимать дальнейшие претензии от Клиента по объемам, срокам и качеству оказанных услуг.
   6. После принятия Клиентом услуг в полном объеме без замечаний, в т.ч. в соответствии с п. 4.5. настоящего Договора, Клиент обязан оплатить счет на указанные услуги в установленном настоящим Договором порядке.
   7. В случае направления Клиентом мотивированного отказа о принятии услуг и признания Исполнителем этого отказа обоснованным, по окончании устранения Исполнителем всех замечаний, отраженных в мотивированном отказе, в течении 2 (двух) рабочих дней Клиент обязан принять услуги путем направления Исполнителю на электронный адрес соответствующего письма.
   8. По результатам электронного согласования оказанных услуг, Исполнитель до 10 (десятого) числа каждого календарного месяца, следующего за месяцем, в котором оказывались услуги, формирует и направляет Клиенту подписанные со стороны Исполнителя оригиналы Счета, Акта выполненных работ и счет-фактуры.
   9. Клиент обязан вернуть Исполнителю подписанный уполномоченным лицом Клиента и скрепленный печатью Акт выполненных работ до окончания календарного месяца в котором данный Акт согласовывался Сторонами, по адресу, указанному в п. 11 настоящего договора «Адрес доставки счетов».
   10. Стороны установили, что в случае подписания первичных документов, лицом не являющимся исполнительным органом, Клиент/Исполнитель должен предоставить на данное лицо надлежащим образом оформленную доверенность в срок до 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания такого документа.
3. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Общая стоимость услуг, оказываемых Исполнителем Клиенту по настоящему Договору определяется на основании действующих тарифов Исполнителя, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору.
   2. В случае если общая сумма счета, подлежащего к оплате Клиентом за 1 (один) календарный месяц составляет менее 1000 (одной тысячи) рублей, последний обязан уплатить 1000 (одну тысячу) рублей без учета НДС 20
   3. %. Если Клиент не направлял заявки на доставку в течение 1 (одного) календарного месяца, то Исполнитель не выставляет Клиенту счет.
   4. Оплата услуг, предоставляемых Исполнителем, осуществляется дважды в месяц с 1 по 15 число и с 15 по 31 число месяца, следующего за отчетным.
   5. В случае несвоевременной оплаты Клиентом услуг, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору, а в случае, если Исполнитель уже приступил к оказанию услуг, то приостановить оказание услуг и удержать у себя имеющиеся отправления до момента полной оплаты оказанных и неоплаченных услуг Клиентом.
   6. При неоплате/несвоевременной оплате Клиентом услуг, оказанных по настоящему Договору, Исполнитель вправе требовать от Клиента предварительной 100% оплаты стоимости услуг согласно Приложению № 2 при направлении будущих заявок на доставку.
   7. В случае, указанном в п. 5.5. Исполнитель по своему усмотрению переводит Клиента на предоплатную систему расчетов.
   8. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
   9. Исполнитель вправе изменять тарифы по доставке отправлений не чаще чем 1 раз в 6 месяцев, путем направления Клиенту письменного уведомления не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до вступления в силу новых тарифных ставок. В этом случае, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до вступления силу новых тарифов Клиент обязан в письменном виде подтвердить свое согласие с ними, либо заявить о расторжении настоящего договора. Если Исполнитель в указанные сроки не получает письменное извещение от Клиента, то расчеты за оказываемые услуги начинают производиться по новым тарифным ставкам.
4. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в соответствии с условиями настоящего Договора,Положения о порядке оказания услуг по доставке отправлений (Приложение №1 к настоящему Договору).
   2. Если клиент не указывает при размещении заявки на доставку объявленную стоимость отправления, Исполнитель несет ответственность за отправление (в случае порчи или утери) в размере: 500 (пятисот) рублей за письмо и 3000 (трех тысяч) рублей за посылку.
   3. При неоплате Клиентом счета в установленном в настоящем Договоре порядке, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору, а также взыскать с Клиента пеню в размере 0,3% от суммы счета за каждый календарный день просрочки платежа.
   4. Исполнитель не несет ответственности за электрические или магнитные повреждения, или стирание электронных или фотоизображений, или звукозаписей, произошедших не по его вине.
   5. Клиент гарантирует, что данное им в сопроводительных документах описание отправления в точности соответствует его содержимому.
   6. Клиент освобождает Исполнителя от претензий, возмещения убытков и расходов, связанных с неточностями в описании Отправления.
   7. Клиент, преднамеренно или   непреднамеренно передавший Исполнителю Отправление, запрещенное к доставке, освобождает   Исполнителя от ответственности и компенсирует все документально подтвержденные убытки Исполнителя.
   8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по настоящему Договору.
   9. Стороны вправе по своему усмотрению не предъявлять друг к другу требования о взыскании штрафных санкций, убытков за нарушение договорных обязательств.
   10. Исполнитель не несет ответственность за косвенные убытки или неполученную Клиентом прибыль, каково бы ни было их происхождение.
   11. Претензии принимаются в письменной форме с приложением оригиналов или надлежащим образом заверенных копий накладных отправителя и документов, подтверждающих количество и действительную стоимость вложения отправления, а также документов, подтверждающих право лица подписавшего претензию предъявлять такую претензию.
5. **ФОРС-МАЖОР**
   1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение обязательств, обусловленные обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, террористические акты, эпидемии, блокаду, эмбарго, а также землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
   2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
   3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна немедленно известить другую сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.
   4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше пяти дней, Стороны путем переговоров должны договориться о дальнейшем порядке выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, либо подписать Соглашение о расторжении настоящего Договора.
6. **РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**
   1. Все возникающие споры по настоящему Договору, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.
7. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года.
   2. Любые изменения считаются обязательными для выполнения, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
   3. В случае, если ни одна из Сторон не заявила о расторжении Договора за тридцать календарных дней до истечения срока его действия, Договор считается пролонгированным на каждый следующий календарный год.
   4. Необходимым условием прекращения действия настоящего Договора является осуществление всех взаимных расчетов между Сторонами.
   5. Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно известив об этом другую сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. При этом Клиент обязан оплатить Исполнителю в срок не позднее даты расторжения настоящего Договора стоимость оказанных услуг и фактически понесенные Исполнителем на момент расторжения расходы в размере, указанном в соответствующем счете.
   6. Прекращение (окончание срока) действия настоящего Договора влечет прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.
8. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Под рабочими днями в целях настоящего Договора понимаются рабочие дни исходя из пятидневной рабочей недели, не являющиеся нерабочими праздничными днями в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   3. Клиент обязуется в течении 2 (двух) рабочих дней с момента заключения настоящего договора передать Исполнителю следующие копии документов по юридическому лицу Клиента:

* Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (или индивидуального предпринимателя);
* Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе;
* Устав (последняя редакция);
* Выписка из ЕГРЮЛ (дата выписки не позднее 30 дней с момента ее выдачи налоговым органом);
* Протокол или решение о создании организации;
* Приказ о назначении генерального директора;
* Приказ о назначении главного бухгалтера (если в организации нет главного бухгалтера, то в приказе о назначении генерального директора должна стоять пометка о том, что ведение бухгалтерского учета возлагается на генерального директора);
* ЕСЛИ ДОГОВОР ПОДПИСЫВАЕТ НЕ ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР: Оригинал доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры (договоры о финансово-хозяйственной деятельности организации и иные договоры) А так же копию паспортных данных лица, на кого выписана доверенность;
* Все копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть удостоверены уполномоченным на это лицом Клиента.
  1. В случае изменений в цепочке собственников Клиента включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Клиента последний представляет Исполнителю информацию по адресу электронной почты info@speedcourier.ru в течение 10 (десяти) рабочих дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.
  2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.
  3. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:
* Приложение № 1 «Тарифы»;

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **КЛИЕНТ:** |
| **Полное наименование фирмы:** | **ООО «С-Курьер»** |  |
| **Юридический адрес:** | 125252, г. Москва, улица Полины Осипенко д.2, корпус.3 пом. 010Н,  ком.5 |  |
| **Фактический адрес:** | 125171, г. Москва, Ленинградское шоссе, д. 21, оф.114 |  |
| **Адрес для счетов:** | 125171, г. Москва, Ленинградское шоссе, д. 21, оф.114 |  |
| **Адрес электронный почты:** | info@speedcourier.ru |  |
| **Телефон:** | 8 (495) 004 0797; |  |
| **ИНН / КПП** | 7714969900/771401001 |  |
| **ОГРН:** | 1177746064430 |  |
| **Р/с** | 40702810302160001406 |  |
| **К/с** | 30101810200000000593 |  |
| **БИК** | 044525593 |  |
| **Полное наименование банка:** | АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «С-Курьер», ИНН: 7714969900**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Костандян Егише Рафикович/  Должность: Генеральный директор  М.П. | **КЛИЕНТ: Общество с ограниченной ответственностью «», ИНН:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  Должность: Директор  М.П. |

**Приложение № 1**

**К Договору № 0**

**На оказание курьерских услуг**

**От 1 Марта 2017 г.**

**ТАРИФЫ**

**Все цены указаны в рублях, без учета НДС 20 %**

**Аренда пешего курьера и авто курьера**

**Условия приема заявок:**

1. Заявка на аренду принимается с 09:00 до 18:00 за день до подачи курьера в аренду.
2. Временем начала аренды считается время прибытия курьера на адрес Клиента.
3. Временем окончания аренды считается время выполнения последнего поручения или время возврата курьера на адрес Клиента для сдачи отчетности.
4. Исполнитель не несет ответственности за:
   1. Простои курьера по вине Клиента.
   2. Не корректную постановку задачи курьеру, повлекшую за собой недопонимание сторон и ошибки курьера в временной период аренды.
5. Исполнитель несет ответственность за:
   1. Нахождение курьера в управлении Клиентом на весь временной период аренды.
   2. Замену курьера на следующий день, в случае если Клиента не устроил курьер по любым причинам.

**Тарифы:**

**Аренда курьера на 8 часов 1680 рублей (каждый последующий час 210 рублей)**

Выезд за МКАД Клиент самостоятельно компенсирует курьеру стоимость проездного билета за пределы МКАД

Получение наличных с получателя или перевозка ценных отправлений, 0.7 % от принятой курьером суммы или от объявленной стоимости перевозимых отправлений.

* Ложный вызов с подачей по Москве для пешего курьера оплачивается Клиентом в размере 490 рублей. С подачей за пределы МКАД в соответствии с тарифами в режиме «В течение дня» за пределы МКАД.

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «С-Курьер», ИНН: 7714969900**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Костандян Егише Рафикович/  Должность: Генеральный директор  М.П. | **КЛИЕНТ: Общество с ограниченной ответственностью «», ИНН:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /  Должность: Директор  М.П. |

1. При условии разовой заявки договор с Клиентом может быть и не заключен [↑](#footnote-ref-1)